



## สารบัญ

การติดตั้งเครื่องผู้ใช้งาน	
การติดตั้ง VN Application Client.....	2
การสร้าง ShortCut.....	5
เปิด Caller ด้วย Chrome .....	7
เปิด Caller ด้วย Firefox.....	10



## การติดตั้งเครื่องผู้ใช้งาน

### การติดตั้ง VN Application Client

1. เปิด Internet Explorer หรือ Microsoft Edge เข้าไปที่ <https://hr.rmutt.ac.th/vncaller> จากนั้นคลิกที่ Setup ที่ด้านบน

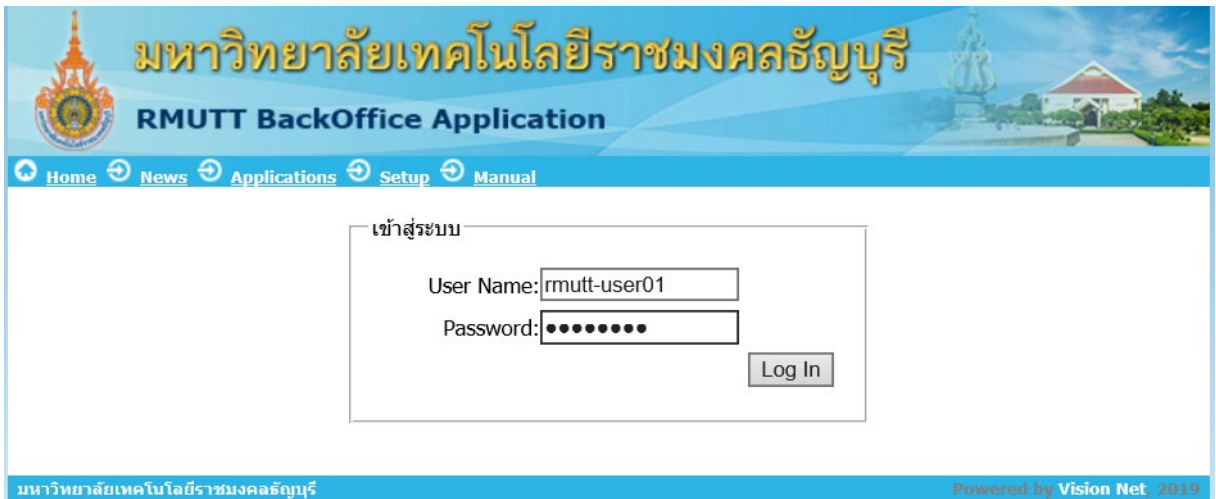


#### ระบบบริหารงานบุคลากรและเงินเดือน (HRM)



- [ระบบบริหารงานบุคลากร](#)
- [ระบบเงินเดือน](#)
- [ระบบ UOC บุคลากร](#)
- [ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ](#)
- [ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ \(เว็บไซต์\)](#)

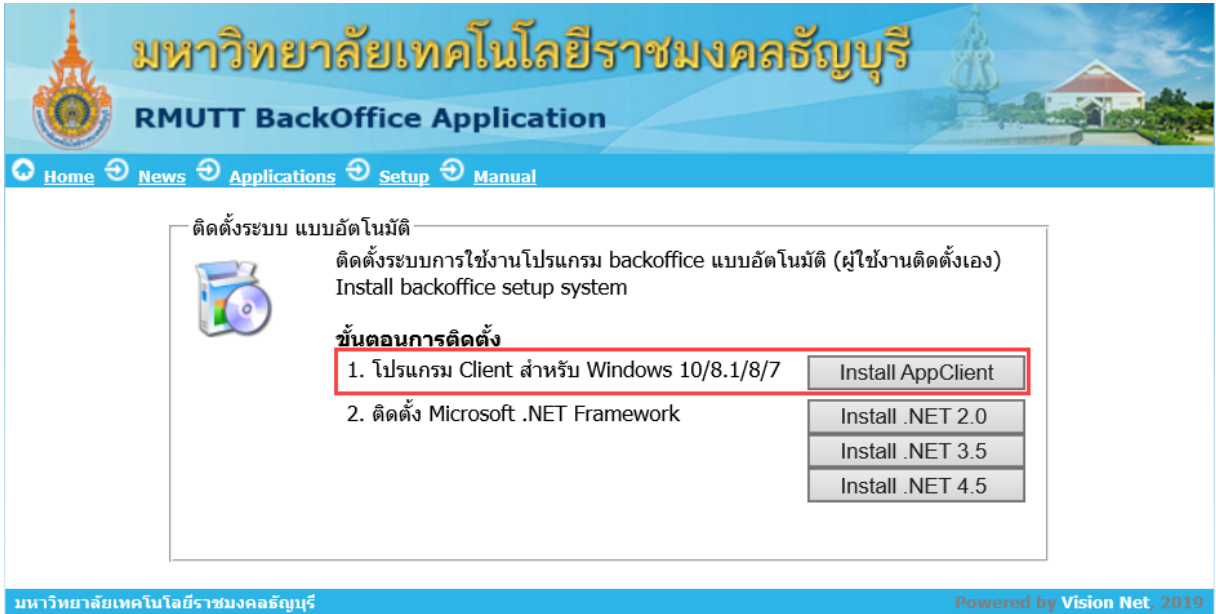
2. ระบุ User Name และ Password (Username และ Password เป็นตัวเดียวกับที่ใช้งานอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยฯ) จากนั้นคลิกปุ่ม {Log In} เพื่อเข้าสู่หน้าจอติดตั้ง





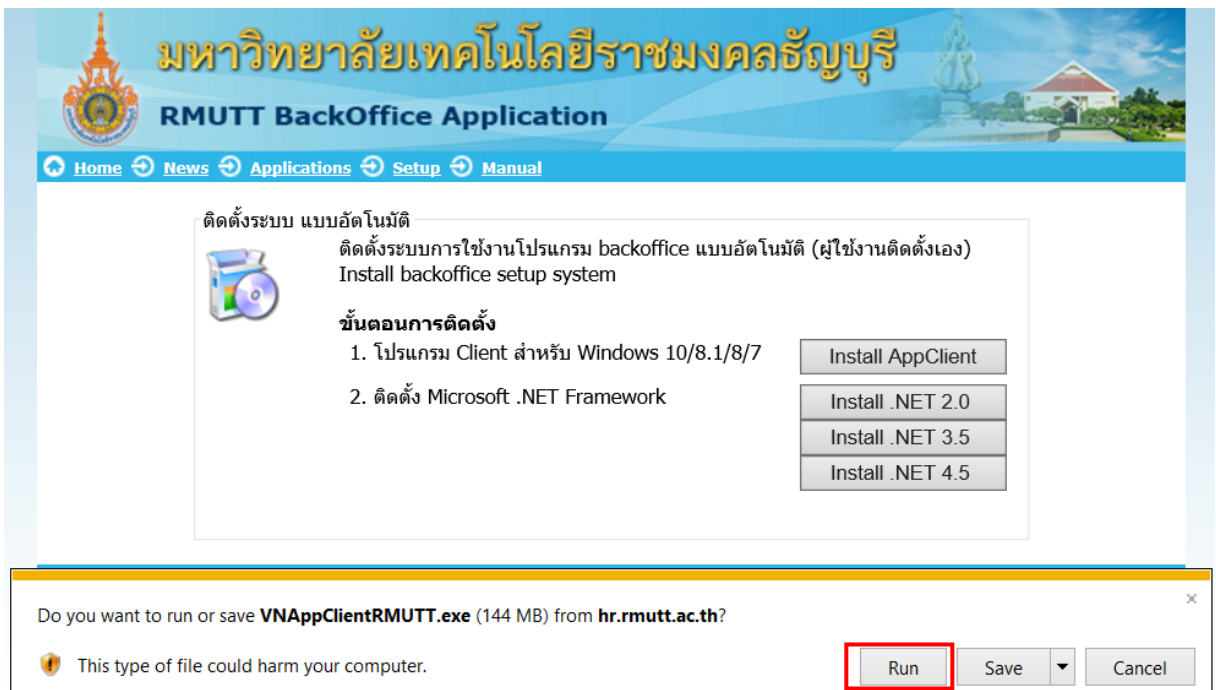
3. ติดตั้ง Application Client ในส่วนขั้นตอนการติดตั้งระบบ ให้เลือก 1. Application Client สำหรับ

Windows โดยคลิกปุ่ม **Install VNAppClient** ขวามือ ดังรูป



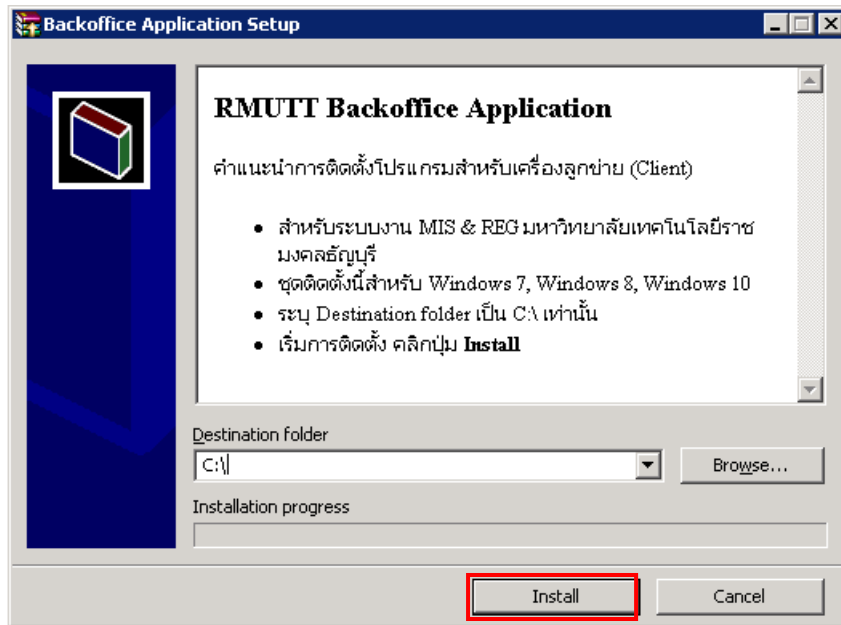
4. คลิกปุ่ม Run เพื่อเริ่มกระบวนการติดตั้ง (สามารถเลือก Save เก็บไฟล์ติดตั้งไว้บนฮาร์ดดิสก์ เพื่อ

Run ภายหลังได้

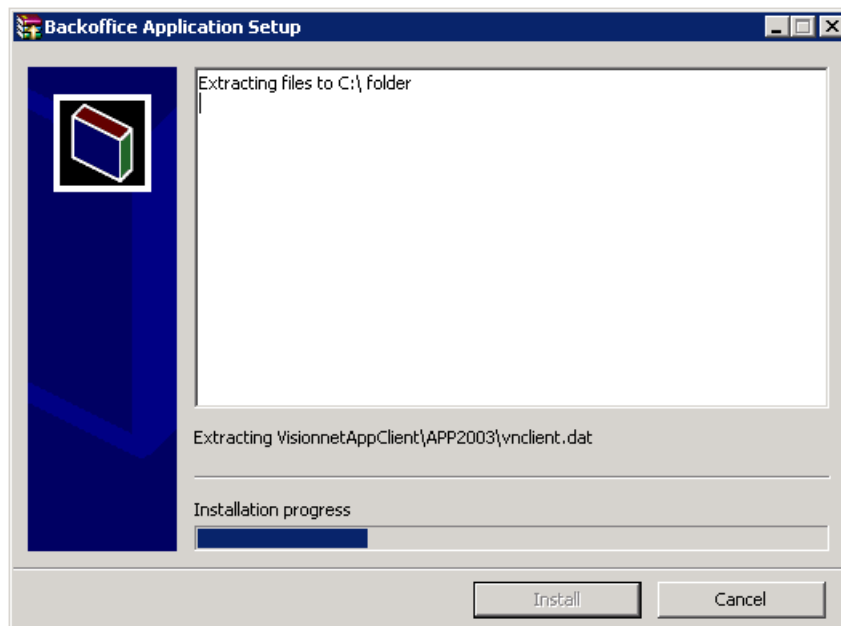




5. คลิกปุ่ม Install เพื่อเริ่มการติดตั้ง



6. รอจนกระบวนการเสร็จสิ้น



7. การติดตั้ง VN Backoffice Application เสร็จสมบูรณ์

**การติดตั้ง VN Backoffice Application เสร็จสมบูรณ์**

สามารถเรียกใช้งาน ระบบบริหารงานบุคลากรและเงินเดือน (HRM)  
โดยเปิดโปรแกรม Internet Explorer และเข้าสู่ VN Caller ผ่าน Address

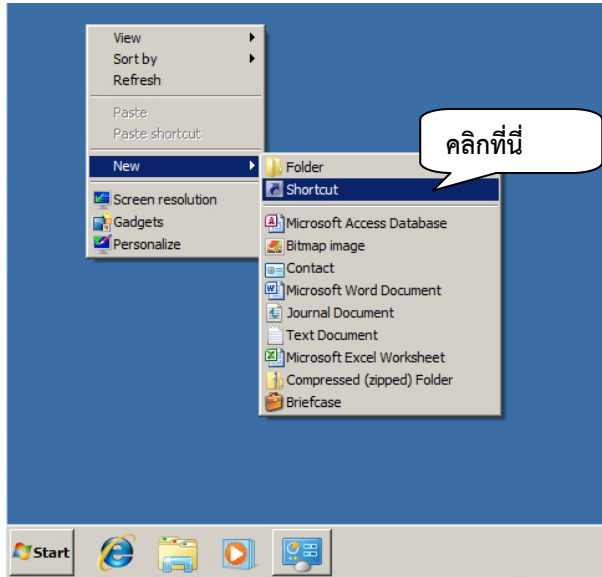
<http://hr.rmutt.ac.th/vncaller>

Close Window

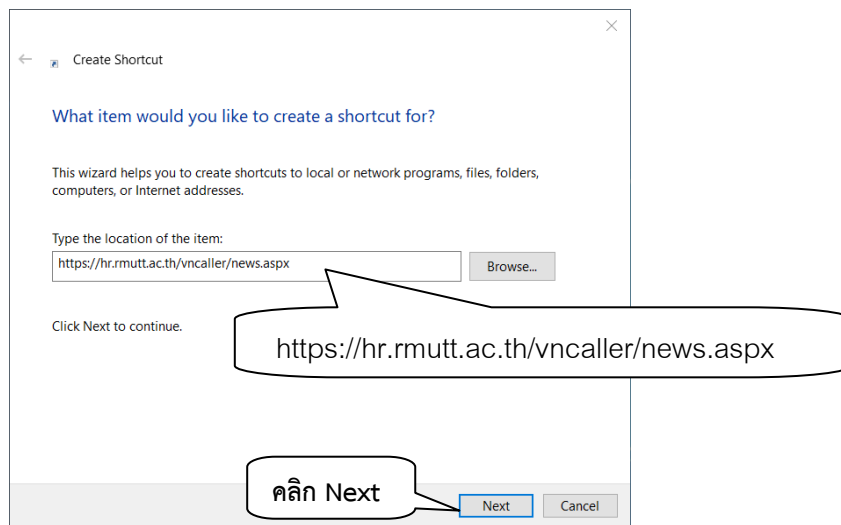


## การสร้าง ShortCut

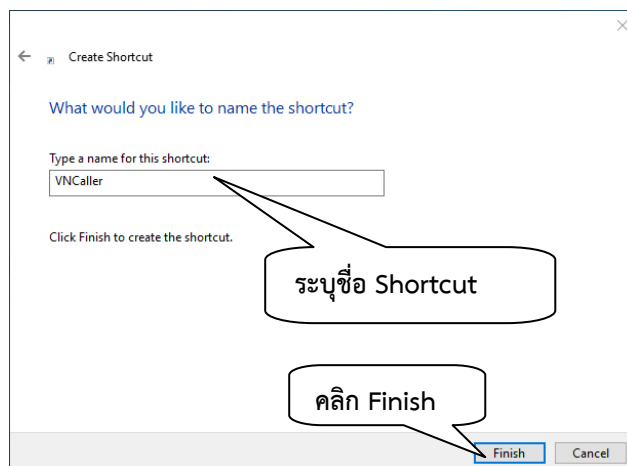
1. คลิกขวาที่ Desktop > New > Shortcut



2. ระบุ Location เป็น <https://hr.mutt.ac.th/vncaller/news.aspx>

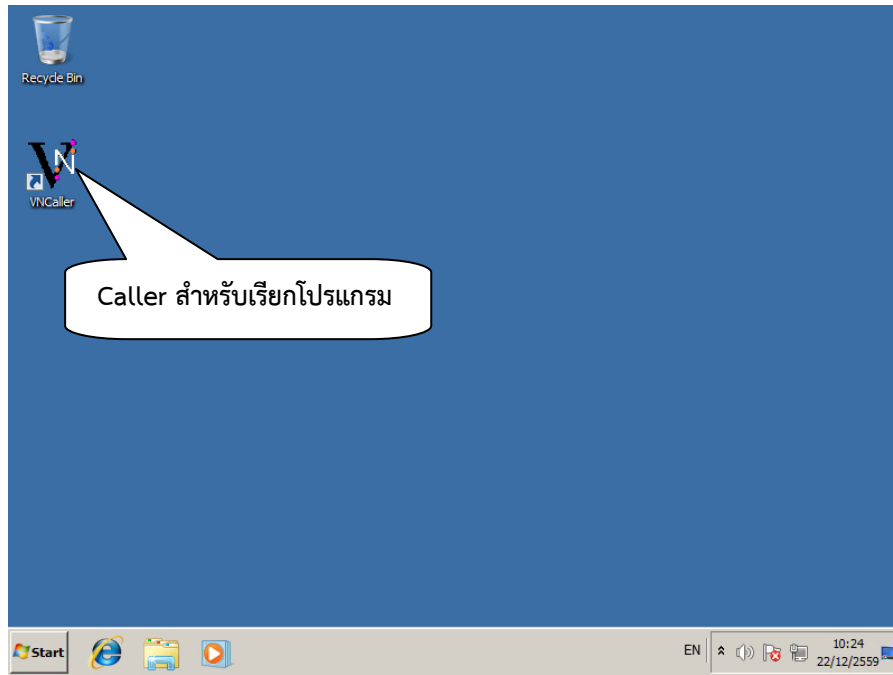


3. ระบุชื่อ Shortcut



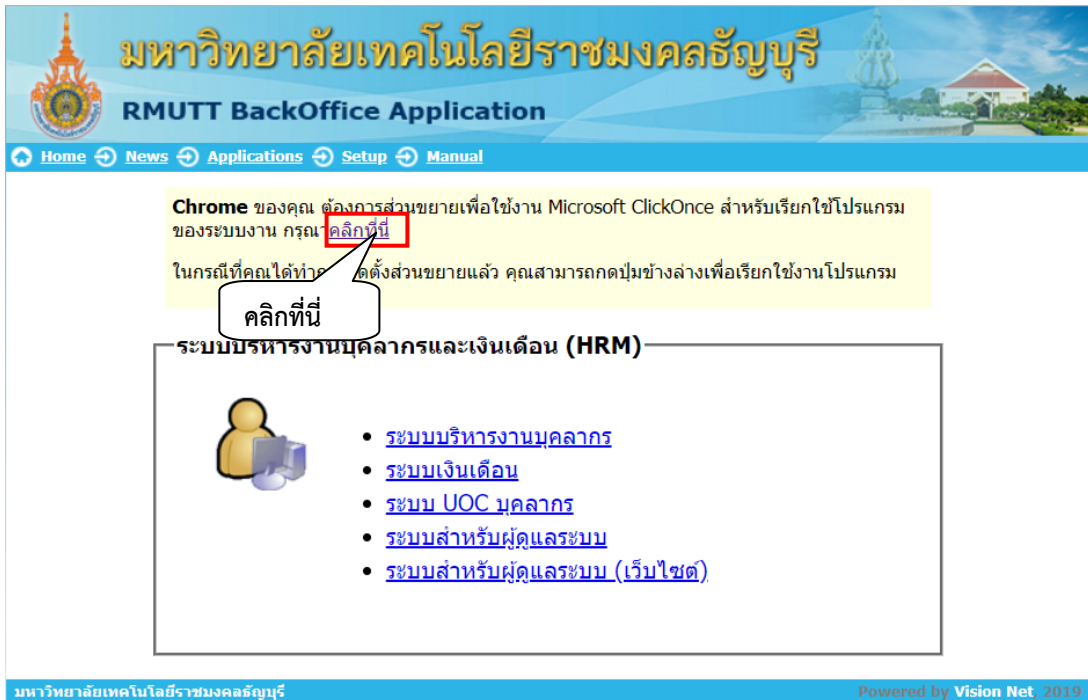


4. จะปรากฏ caller ที่ desktop ของเครื่องที่ทำการติดตั้ง เป็นอันเสร็จสิ้นการติดตั้งเครื่อง Client

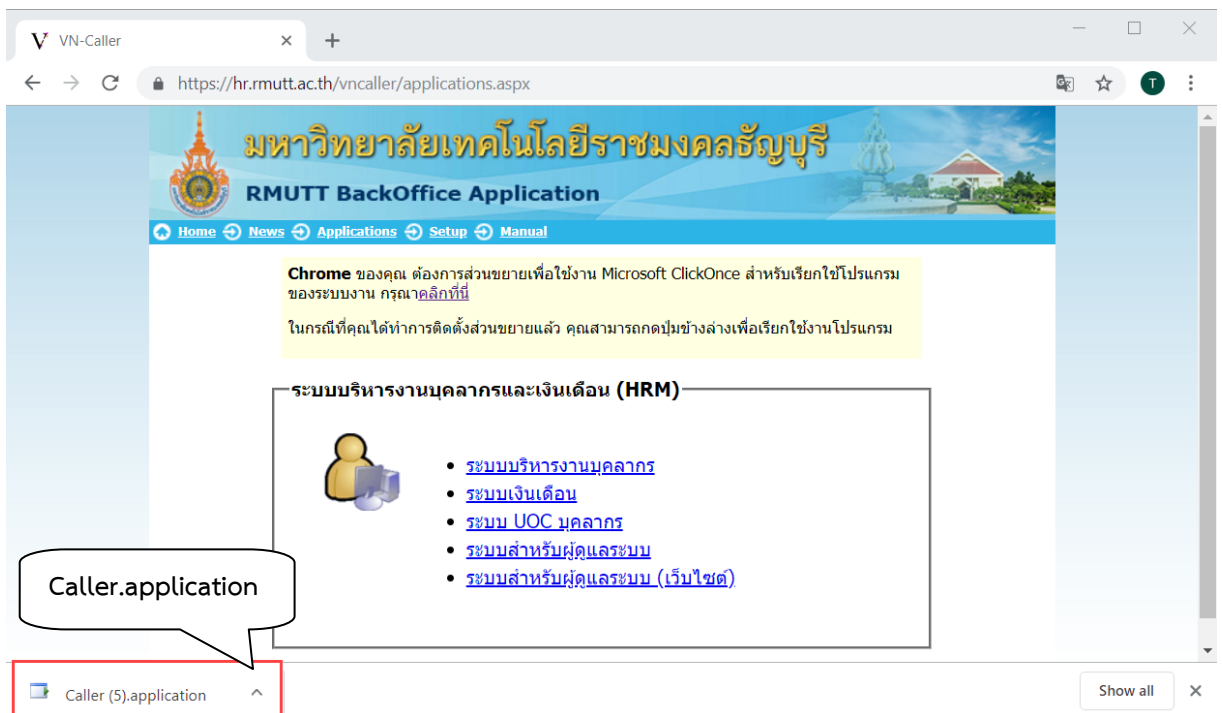


## เปิด Caller ด้วย Chrome

1. ในกรณีที่ผู้ใช้งานเปิดระบบด้วย Chrome ระบบจะแสดงข้อความที่แท็บ Applications ดังรูป



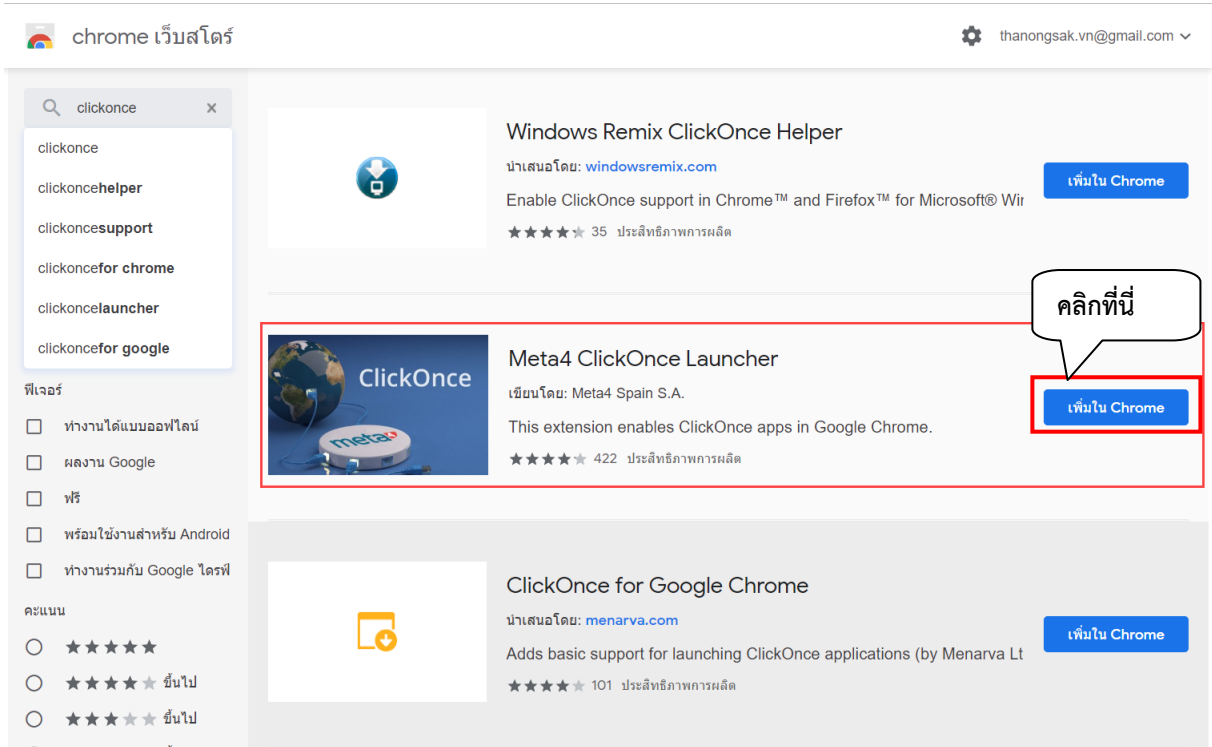
และเมื่อคลิกเลือกที่ระบบ จะปรากฏกล่องโต้ตอบดังรูป



หากปรากฏกล่องโต้ตอบดังกล่าว แสดงว่าผู้ใช้งานยังไม่ได้ติดตั้ง Microsoft Click Once ผู้ใช้จะต้องติดตั้ง Microsoft Click Once โดยให้คลิก “คลิกที่นี่”

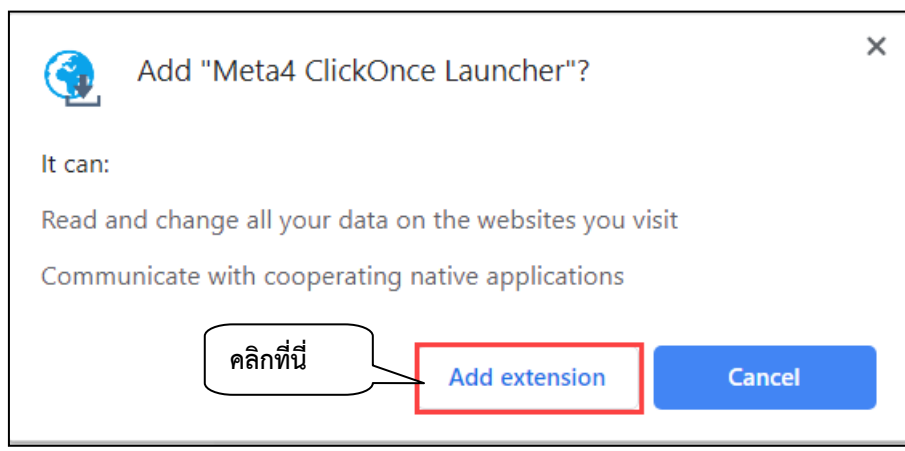


2. จะแสดงหน้าเว็บสำหรับติดตั้ง Click Once ดังรูป



3. คลิกปุ่ม **เพิ่มใน Chrome** ในช่องของ ClickOnce For Google Chrome

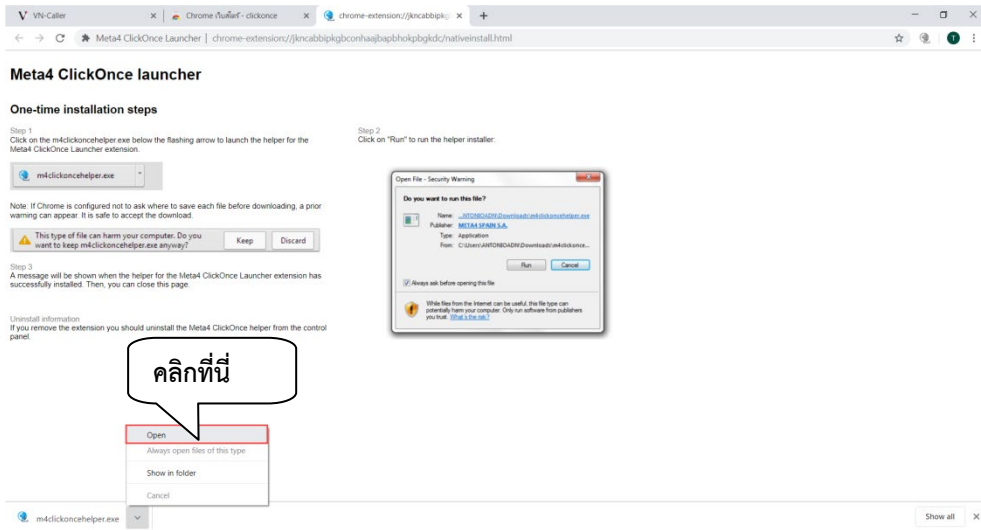
4. จากนั้นจะแสดงกล่องโต้ตอบ ให้คลิก **Add extension**



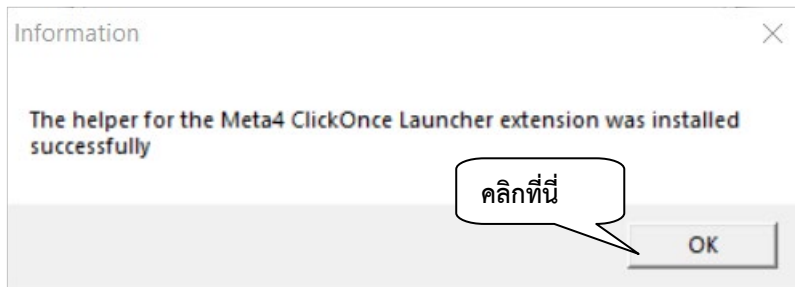




### 5. เมื่อคลิก จะแสดงหน้าจอตั้งรูป ให้คลิก ที่ Open

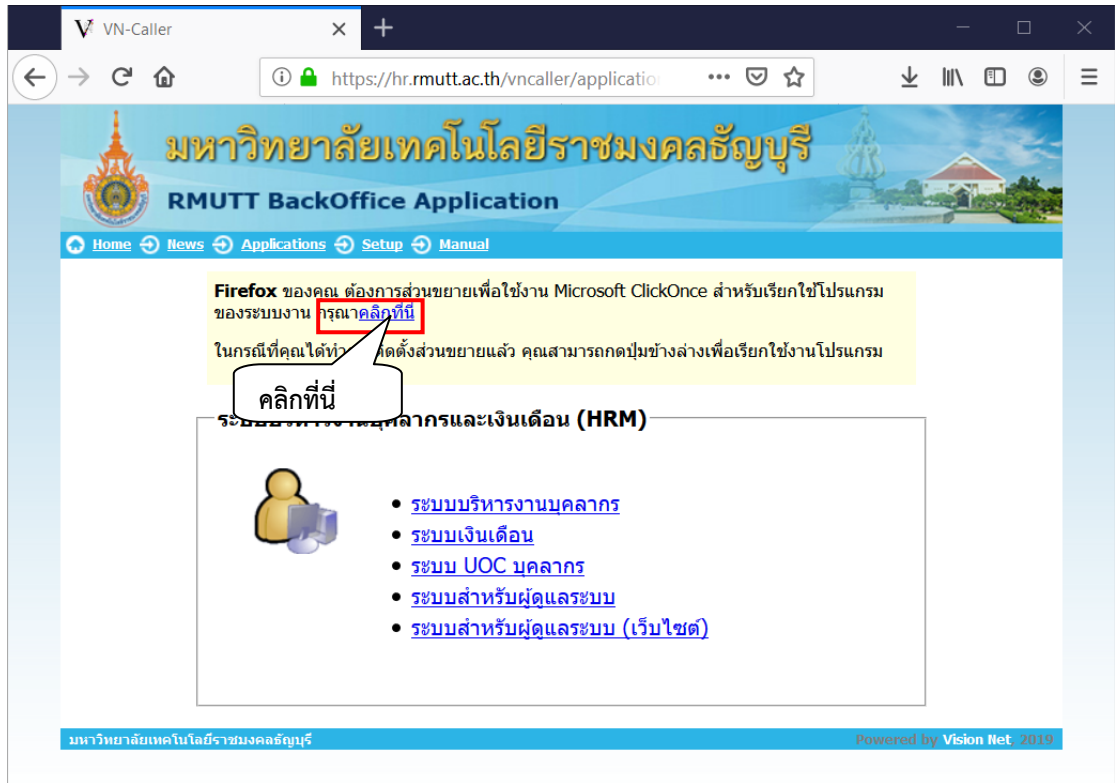


### 6. เมื่อติดตั้งเสร็จ จะแสดงหน้าจอตั้งรูป

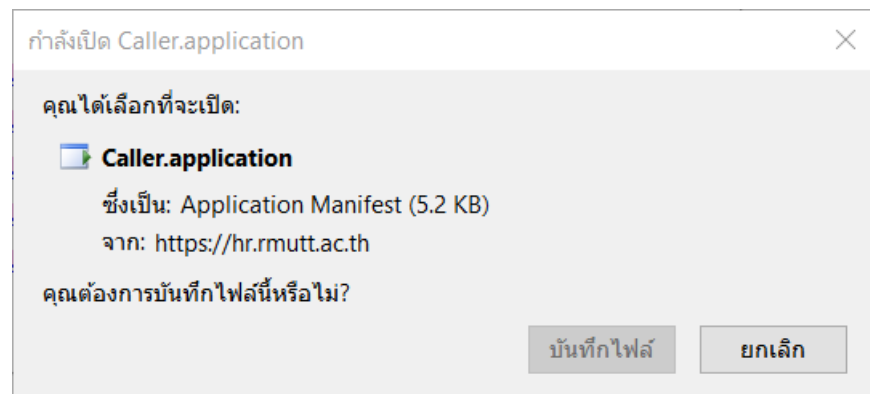


## เปิด Caller ด้วย Firefox

1. ในกรณีที่ผู้ใช้งานเปิดระบบด้วย Firefox จะแสดงข้อความดังรูป



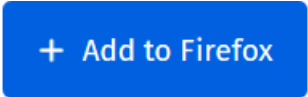
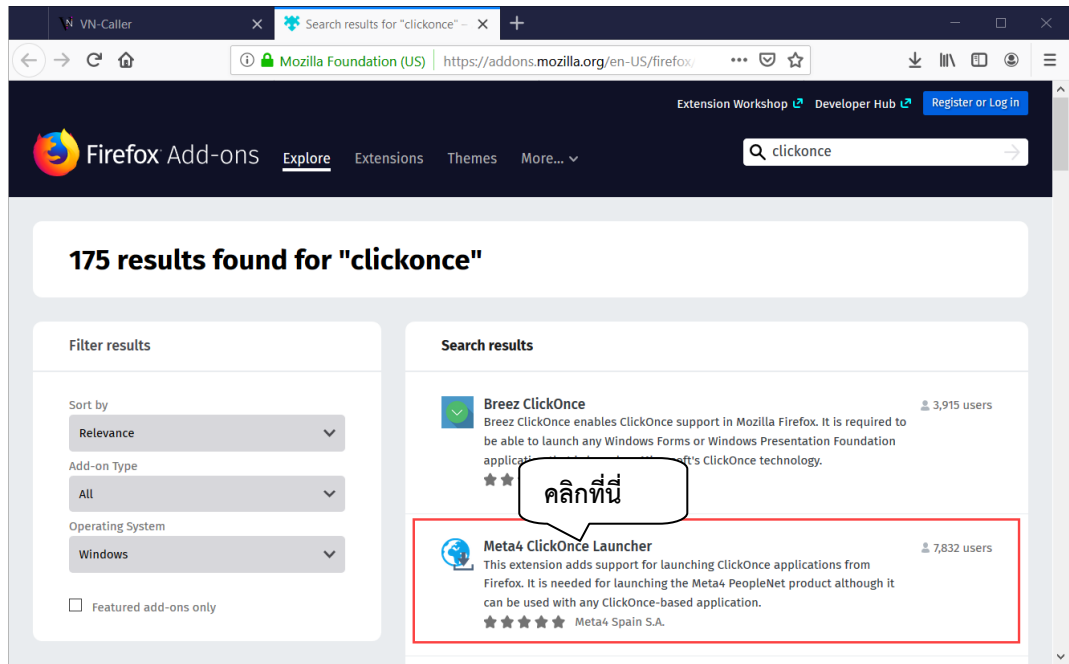
และเมื่อคลิกเลือกที่ระบบ จะปรากฏกล่องโต้ตอบดังรูป



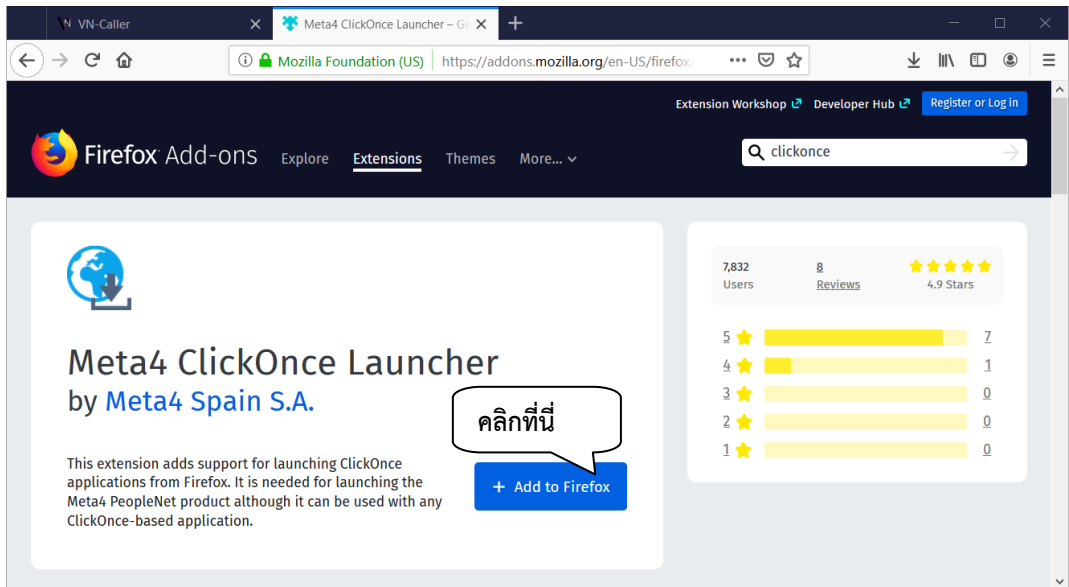
หากปรากฏกล่องโต้ตอบดังกล่าว แสดงว่าผู้ใช้งานยังไม่ได้ติดตั้ง Microsoft Click Once ผู้ใช้จะต้องติดตั้ง Microsoft Click Once โดยให้คลิก “คลิกที่นี่”



2. จะแสดงหน้าเว็บสำหรับติดตั้ง Click Once ดังรูป

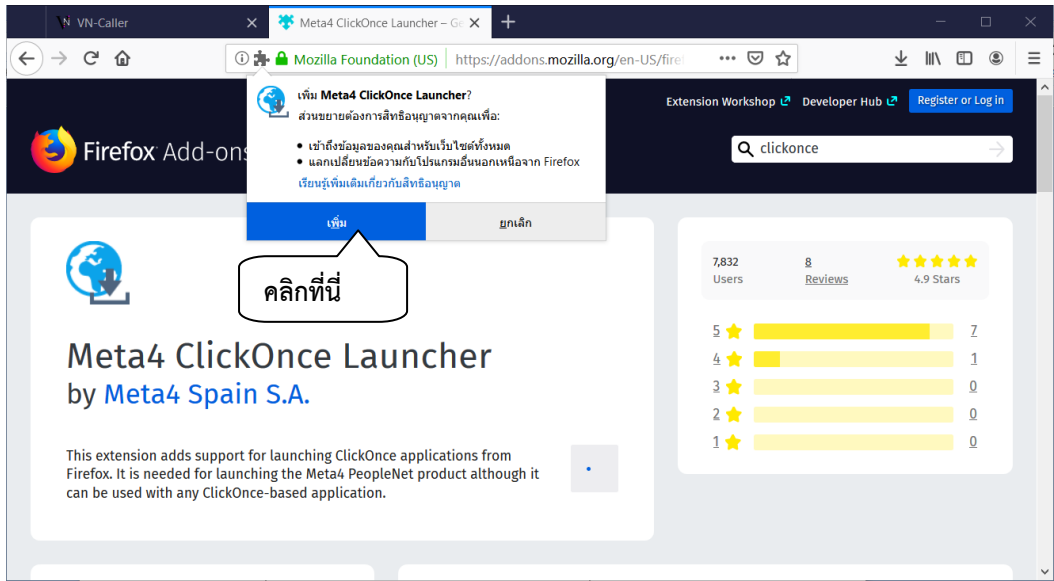


3. คลิกปุ่ม ในช่องของ FxClickOnce

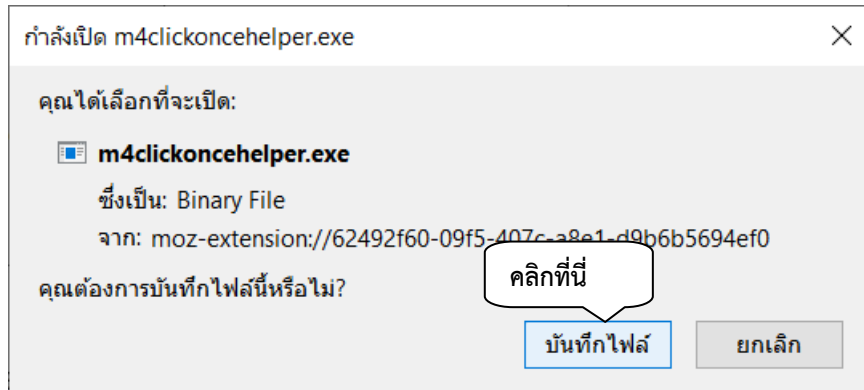




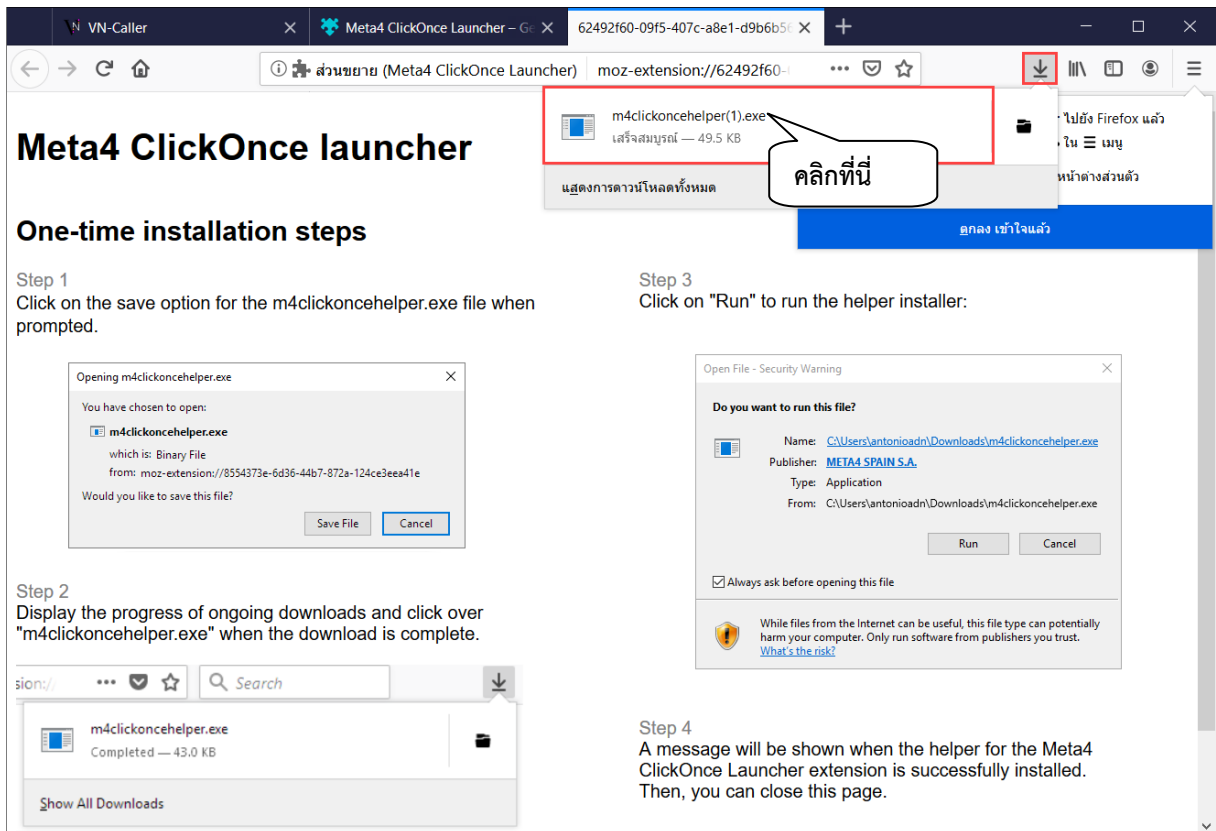
4. จะปรากฏกล่องโต้ตอบ ให้คลิกปุ่ม



5. จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึกไฟล์** อีกครั้ง



6. จากนั้นคลิก  และดับเบิลคลิกที่ m4clickoncehelper.exe ดังรูป



**Meta4 ClickOnce launcher**

**One-time installation steps**

**Step 1**  
Click on the save option for the m4clickoncehelper.exe file when prompted.

**Step 2**  
Display the progress of ongoing downloads and click over "m4clickoncehelper.exe" when the download is complete.

**Step 3**  
Click on "Run" to run the helper installer:

**Step 4**  
A message will be shown when the helper for the Meta4 ClickOnce Launcher extension is successfully installed. Then, you can close this page.

7. หลังจากติดตั้ง ClickOne เรียบร้อยแล้ว ระบบแสดงข้อความแจ้ง คลิก OK และผู้ใช้งานสามารถเรียกใช้งานระบบได้ปกติ

